

# Symposium „Wirtschaftsausschuss“

Hotel Kaiserhof Heringsdorf

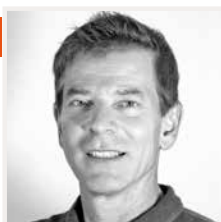
**09.10. - 13.10.2023**



## ERÖFFNUNGSVORTRAG

**Frank  
Lambertz**

Trainer/Coach für IT-  
und BWL-Themen



## ABSCHLUSSVORTRAG

**Hardy  
Landmann**

Wirtschaftsdozent  
und -trainer



# Das Programm

## Vorträge

Namhafte Referenten vermitteln Ihnen aktuelles Wissen und Denkanstöße für Ihre Arbeit im Betriebsrat. Erweitern Sie Ihr Wissen und nutzen Sie die Gelegenheit für spannende Diskussionen.



**ERÖFFNUNGSVORTRAG**  
„Wirtschaftsfaktor Digitalisierung und Wissensmanagement“

**Frank Lambertz**  
Trainer/Coach für IT- und BWL-Themen



**ABSCHLUSSVORTRAG**  
„Der stetige Wandel im Unternehmen: „Dos & Don'ts“ „

**Hardy Landmann**  
Wirtschaftsdozent und -trainer

## Diskussionsrunde

### „ELEMENTE EINER MODERNEN ANREIZSTRUKTUR“

Diskutieren Sie gemeinsam über Anreizstrukturen, wie Cafeteria- bzw. Punktesysteme. Welche Ansätze und Möglichkeiten gibt es? Was macht wann Sinn? Was ist bei der Umsetzung zu beachten? Profitieren Sie vom Erfahrungsaustausch zu unterschiedlichen modernen Anzelelementen.

**Moderation:**  
Hardy Landmann



## Symposiumsinhalte

In den Workshops bekommen Sie einen intensiven Überblick über aktuelle Themen der Betriebsratsarbeit. Die Workshops bieten einen direkten Austausch zwischen den Referenten und den Teilnehmern. So können Sie Ihr Wissen für Ihre Arbeit im Wirtschaftsausschuss schnell und kompakt auf den neuesten Stand bringen.

### WORKSHOP 1

#### Im Wirtschaftsausschuss die richtigen Fragen stellen – Informationsanspruch geltend machen

Welche Informationen werden benötigt und welche Aussagekraft haben sie?  
+++ Bedeutung von Kennzahlen als Steuergrößen  
+++ Richtige Fragestellungen an den Arbeitgeber entwickeln  
+++ Aufbau eines eigenen Kennzahlen-Informationssystems  
+++ Monatsauswertungen und Planrechnungen richtig interpretieren  
+++ Konzepte zur Standardisierung der Zusammenarbeit von Betriebsrat, Wirtschaftsausschuss, Geschäftsleitung

### WORKSHOP 2

#### Arbeitsorganisation im Wirtschaftsausschuss

Aufstellen eines eigenen Arbeitsplans und Aufteilung der Arbeit  
+++ Darum sollte ein Arbeitsplan erstellt werden  
+++ Methoden zum Aufstellen eines solchen Arbeitsplans  
+++ Art und Umfang der Delegation von Aufgaben: selbstständige Erledigung oder Vorbereitung?  
+++

Sicherstellung des Informationsflusses innerhalb des Gremiums  
+++ Was ist bei Video- und Telefonkonferenzen zu beachten?

### WORKSHOP 3

#### Verhandlungen im Unternehmen: Techniken zum Durchsetzen der Ziele

Kommunikation zwischen WA und Unternehmensleitung  
+++ Kommunikation/Zusammenarbeit zwischen WA und BR (GBR)  
+++ Rhetorische und inhaltliche Vorbereitung auf die Gespräche

### WORKSHOP 4

#### Check-up zum Jahresabschluss

Vorgaben des Gesetzgebers zum Jahresabschluss (zeitlich und inhaltlich)  
+++ Unterschiedliche Darstellung unter steuerrechtlichen und/oder handelsrechtlichen Aspekten  
+++ Analyse der Bilanz  
+++ Zeitvergleiche von Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht  
+++ Übersicht über unternehmenspolitische Aspekte und Gestaltungsmöglichkeiten des Jahresüberschusses

### WORKSHOP 5

#### Indikatoren für eine wirtschaftliche Krise erkennen

Echte Krise oder doch nur hausgemacht: Welche Indikatoren helfen bei der Beurteilung?  
+++ Innerbetriebliche und außerbetriebliche Indikatoren  
+++ Objektive Beurteilung der Indikatoren  
+++ Informationsquellen effektiv nutzen: Branchenberichte, etc.  
+++ Wo spart mein Unternehmen bereits?

## KENNTNISSE NACH ABSCHLUSS DES SYMPOSIUMS

- Effektive Gestaltung der Arbeit im Wirtschaftsausschuss
- Handlungsmöglichkeiten und Informationsbeschaffung
- Aussagekraft des Jahresabschlusses
- Informationsmängel erkennen, Entwicklung der Zusammenarbeit mit BR/GBR
- Unternehmenslage/Krisen richtig einschätzen

**Die Symposiumsinhalte können variieren. Informieren Sie sich unter [www.aas-seminare.de](http://www.aas-seminare.de)**

Dieses Symposium wurde von der zuständigen obersten Arbeitsbehörde des Landes nach Beratung mit den Spitzenorganisationen der Gewerkschaften und der Arbeitgeberverbände als geeignet anerkannt.



# Symposiumsinformationen

## Timeline

### Fakten

**Kennung** 4101/2023

**Beginn** Montag 09.10.2023 16.00 Uhr

**Ende** Freitag 13.10.2023 12.00 Uhr

§ 37 Abs. 6 BetrVG  
§ 179 Abs. 4 S. 3 SGB IX

#### Hotel Kaiserhof Heringsdorf

Tagungspauschale:

ohne Abendessen 84,56 €

mit Abendessen 106,93 €

Vollpensionspauschale 232,61 €

Hotelkosten pro Person und Nacht zzgl. MwSt.

**mit Kollegenrabatt ab 1450,- €**

1. Teilnehmer 1550,- €

2. Teilnehmer 1490,- €

weitere Teilnehmer 1450,- €

Gebühren zzgl. Hotelkosten und MwSt.

GEEIGNET FÜR

Wirtschaftsausschussmitglied

Vertrauensperson der Schwerbehinderten und ihre Stellvertreter

[aas-seminare.de/695](https://aas-seminare.de/695)



Jetzt  
QR-Code  
scannen und  
buchen!

MO  
09.10.

16.00 Uhr  
Begrüßung &  
Eröffnungsvortrag

DI  
10.10.

9.00 Uhr – 17.30 Uhr  
Workshops

MI  
11.10.

09.00 Uhr – 12.30 Uhr  
Workshops

14.30 Uhr – 18.00 Uhr  
Erfahrungsaustausch  
& Diskussionsrunde

DO  
12.10.

09.00 Uhr – 17.30 Uhr  
Workshops

FR  
13.10.

09.00 Uhr – 12.00 Uhr  
Abschlussvortrag